

คู่มือเตรียมสอบ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน



แนวข้อสอบ
450 ข้อ

490 บาท

สารบัญ

	หน้า
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	1
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551	1
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551	43
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551	59
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	74
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	74
แนวข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	102
เฉลยแนวข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	115
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	126
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	126
แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	140
เฉลยแนวข้อสอบ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	145
ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ	149
ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ	
การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ	149
© การวางแผนเชิงกลยุทธ์	149
© การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	170
© แผนงานโครงการ	176
© การติดตามประเมินผล	185
© การบริหารเชิงกลยุทธ์	191
© การบริหารจัดการ	194
แนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	
แผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ	199
เฉลยแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	
แผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ	210

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	211
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	211
แนวข้อสอบ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	222
เฉลยแนวข้อสอบ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	227
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	228
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	228
แนวข้อสอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	250
เฉลยแนวข้อสอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	252
ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	253
แนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	253
เฉลยแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	266
ความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ	267
แนวข้อสอบ ความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ	267
เฉลยแนวข้อสอบ ความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ	273



พระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑
เป็นปีที่ ๖๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติ
บัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑”

มาตรา ๒^๑ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗

(๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๘

(๔) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๔

มิให้นำคำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ ๓๘/๒๕๑๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๑๙ มาใช้
บังคับแก่ข้าราชการพลเรือน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้าราชการพลเรือน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ให้รับ
ราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน

“ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน และข้าราชการอื่นในกระทรวง กรม
ฝ่ายพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทรัน

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕/ตอนที่ ๒๒ ก/หน้า ๑/๒๕ มกราคม ๒๕๕๑

แนวข้อสอบ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

1. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้ไว้ ณ วันที่
 1. วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551
 2. วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2551
 3. วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2551
 4. วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2551

2. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อใด
 1. วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551
 2. วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2551
 3. วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2551
 4. วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2551

3. ตราพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของใคร
 1. สภาผู้แทนราษฎร
 2. วุฒิสภา
 3. รัฐสภา
 4. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

4. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 2. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 3. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 4. วันพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

5. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551
 2. วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2551
 3. วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2551
 4. วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2551

6. ข้อใดกล่าวผิด
 1. “ข้าราชการพลเรือน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ให้รับราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน
 2. “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน และข้าราชการอื่นในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภานั้น
 3. “กระทรวง” หมายความว่ารวมถึงสำนักนายกรัฐมนตรีและทบวง

เฉลยแนวข้อสอบ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	1	19	4	37	4	55	1	73	4
2	3	20	3	38	4	56	1	74	4
3	4	21	3	39	2	57	3	75	1
4	1	22	1	40	3	58	2	76	3
5	4	23	4	41	4	59	4	77	4
6	4	24	3	42	4	60	2	78	2
7	1	25	4	43	2	61	1	79	4
8	1	26	3	44	2	62	4	80	1
9	2	27	4	45	1	63	1	81	4
10	2	28	3	46	1	64	4	82	4
11	2	29	1	47	3	65	1	83	4
12	2	30	2	48	4	66	3	84	2
13	3	31	3	49	1	67	1	85	4
14	2	32	1	50	3	68	4	86	4
15	4	33	2	51	1	69	3	87	2
16	3	34	4	52	2	70	4	88	3
17	1	35	2	53	3	71	3	89	2
18	1	36	3	54	3	72	1	90	3

1. เฉลยข้อ 1. วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551
เหตุผล ให้ไว้ ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551
2. เฉลยข้อ 3. วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2551
เหตุผล ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕/ตอนที่ ๒๒ ก/หน้า ๑/๒๕ มกราคม ๒๕๕๑
3. เฉลยข้อ 4. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
เหตุผล ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยงานสารบรรณ

พ.ศ. ๒๕๒๖^๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖ เสียใหม่ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ พ.ศ. ๒๕๐๗

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่กรณีที่กล่าวในข้อ ๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

“อิเล็กทรอนิกส์”^๒ หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พลังไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒/ตอนพิเศษ ๙๙ ง/หน้า ๑/๒๓ กันยายน ๒๕๔๘

^๒ ข้อ ๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

^๓ ข้อ ๖ นิยามคำว่า “อิเล็กทรอนิกส์” เพิ่มโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

แนวข้อสอบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 2. วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 3. วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2526
 4. วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2526

2. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ดำเนินการอย่างไร
 1. ให้ทำหนังสือขออนุญาตหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
 2. ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการ
 3. ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้
 4. ให้ทำรายงานขอความเห็นชอบเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

3. ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ดำเนินการอย่างไร
 1. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526
 2. ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น
 3. ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
 4. ให้ถือปฏิบัติตามดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

4. “งานสารบรรณ” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 หมายความว่า
 1. งานรับ - ส่งและเก็บรักษาหนังสือ
 2. งานร่าง - เขียนและพิมพ์หนังสือ
 3. งานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนเอกสาร
 4. งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเอกสาร

5. “หนังสือ” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 หมายความว่า
 1. หนังสือทางการ
 2. หนังสือส่วนราชการ
 3. หนังสือราชการ
 4. หนังสือตราครุฑ

เฉลยแนวข้อสอบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	1	19	3	37	2	55	2	73	1
2	3	20	2	38	1	56	2	74	2
3	2	21	1	39	2	57	4	75	4
4	4	22	3	40	3	58	3	76	1
5	3	23	1	41	4	59	3	77	1
6	4	24	2	42	2	60	1	78	4
7	4	25	4	43	1	61	2	79	2
8	1	26	2	44	4	62	1	80	2
9	3	27	2	45	3	63	4	81	1
10	4	28	2	46	2	64	4	82	1
11	3	29	1	47	1	65	4	83	1
12	3	30	3	48	2	66	1	84	3
13	4	31	1	49	4	67	2	85	3
14	3	32	2	50	1	68	3	86	1
15	1	33	4	51	3	69	1	87	4
16	2	34	2	52	4	70	4	88	2
17	2	35	2	53	3	71	1	89	2
18	3	36	4	54	4	72	2	90	1

1. เฉลยข้อ 1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526

เหตุผล ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2526 เป็นต้นไป

2. เฉลยข้อ 3. ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

เหตุผล ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

พระราชบัญญัติ

วิธีการงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าทีรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”

มาตรา ๒^๑ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒

(๒) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๓

(๓) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๑

(๔) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๐๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๑๕

(๕) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๗

(๖) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๗) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย แล้วแต่กรณี

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๙๒ ก/หน้า ๑/๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

แนวข้อสอบ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้ไว้เมื่อใด
 1. วันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
 2. วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
 3. วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
 4. วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

2. ตราพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของใคร
 1. รัฐสภา
 2. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
 3. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
 4. วุฒิสภา

3. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
 1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 2. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 3. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 4. วันพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

4. “จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายถึงข้อใด
 1. งบประมาณรายจ่าย
 2. งบประมาณรายจ่ายข้ามปี
 3. ถูกทั้งข้อ 1. และ 2.
 4. ไม่มีข้อใดถูก

5. “งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายถึงข้อใด
 1. งบประมาณรายจ่าย
 2. งบประมาณรายจ่ายข้ามปี
 3. ถูกทั้งข้อ 1. และ 2.
 4. ไม่มีข้อใดถูก

เฉลยแนวข้อสอบ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	2	6	3	11	4	16	3	21	2
2	3	7	2	12	3	17	4	22	3
3	1	8	1	13	4	18	2	23	2
4	1	9	4	14	2	19	2	24	3
5	2	10	4	15	2	20	4		

1. เฉลยข้อ 2. วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

เหตุผล ให้ไว้ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
2. เฉลยข้อ 3. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เหตุผล ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา
3. เฉลยข้อ 1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

เหตุผล พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
4. เฉลยข้อ 1. งบประมาณรายจ่าย

เหตุผล “งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
5. เฉลยข้อ 2. งบประมาณรายจ่ายข้ามปี

เหตุผล “งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
6. เฉลยข้อ 3. ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ 30 กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

เหตุผล “ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ 30 กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ

การวางแผนเชิงกลยุทธ์

การจะดำเนินการกิจกรรมใด ๆ ก็ตามเปรียบเสมือนการขับรถมุ่งไปที่ใดที่หนึ่ง ก่อนที่เราจะทำการสตาร์ทเครื่องยนต์เราต้องตอบคำถามต่าง ๆ ในใจก่อนคือ ณ ปัจจุบันเราอยู่ที่ไหน? จุดหมายปลายทางเราคือที่ใด? เราจะใช้เส้นทางใดในการเดินทาง? ซึ่งในการดำเนินการใด ๆ ก็ตามจะประสบความสำเร็จได้ก็จะต้องพบกับคำถามสามข้อเช่นเดียวกับการขับรถคือ

1. ตำแหน่งหรือสถานะขององค์กรเราตอนนี้อยู่ตรงไหน?
2. เป้าหมายของการดำเนินการคืออะไร?
3. จะใช้วิธีไหนจึงจะบรรลุเป้าหมาย?

คำถามทั้งสามข้อนำมาซึ่งกระบวนการที่เรียกว่าการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategy Planning) ซึ่งจะ เป็นคำตอบของคำถามทั้งสามข้อ

1. ตำแหน่งหรือสถานะขององค์กรเราตอนนี้อยู่ตรงไหน? เป็นคำถามที่ต้องการวิเคราะห์ถึง สภาพการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยต่อความสำเร็จตามเป้าหมาย คำถามข้อนี้จะช่วยให้ วิเคราะห์ถึงความพร้อมก่อนที่จะตัดสินใจเริ่มการดำเนินการ ซึ่งคำตอบทั้งหมดสามารถหาได้โดยการ วิเคราะห์ SWOT

2. เป้าหมายของการดำเนินการคืออะไร? เป้าหมายของการดำเนินการใด ๆ ก็ตามจะต้อง กำหนดให้ชัดเจน ซึ่งสามารถทำได้โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ (vision) และพันธกิจ (mission)

3. จะใช้วิธีไหนจึงจะบรรลุเป้าหมาย? คำตอบของคำถามข้อนี้คือการกำหนด เป้าหมาย (goal), วัตถุประสงค์ (objective), กลยุทธ์ (strategy), ทรัพยากร (resources) และแผนงาน (planning) ให้ชัดเจน

การวางแผนกลยุทธ์ คืออะไร

การวางแผนกลยุทธ์นั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานขององค์กรในระยะยาวโดย เป็นแผนงานที่ได้รับการสร้างขึ้นเพื่อตอบสนองแนวคิดและนโยบายของผู้บริหารองค์กรการวางแผนกลยุทธ์ ควรเป็นแผนที่มีความยืดหยุ่นและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและประเมินผลได้เพื่อสามารถนำไปปรับปรุง แผนงานให้ดีขึ้นได้ในอนาคต

นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จนั้น ผู้ปฏิบัติจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถ่องแท้

5. การประเมินผลและการควบคุม (Evaluation and Control)

การควบคุมกลยุทธ์ เป็นหน้าที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลกลยุทธ์ที่นำไปปฏิบัติ ทั้งนี้ในการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัตินั้นมักจะเกิดข้อผิดพลาดที่ต้องการการปรับปรุง เพื่อให้แน่ใจว่ากลยุทธ์นั้นจะก่อให้เกิดผลการปฏิบัติงานที่ตรงตามแผนที่ได้ตั้งไว้

การตรวจสอบกลยุทธ์ (Strategic Control) จะมีการวัดผลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ มีการกำหนดเกณฑ์และมาตรฐาน โดยมาตรวัดการดำเนินงานที่เหมาะสมกับแต่ละองค์กร ซึ่งในแต่ละองค์การจะมาตรฐานและเกณฑ์การดำเนินงานของตนเอง ทั้งนี้การกำหนดมาตรฐานควรมีความระมัดระวังเพื่อให้สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และในการติดตาม ควบคุม และประเมินผลนั้น จำเป็นที่จะต้องมีการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นมาดูแลแผนกลยุทธ์โดยเฉพาะ ซึ่งจะต้องมีบุคลากรที่มีความรับผิดชอบเต็มเวลาที่สามารถทุ่มเทให้กับการติดตามและประเมินผลได้อย่างเต็มที่ หน่วยงานนี้ควรอยู่ภายใต้การวางแผนที่มีผู้บริหารในฝ่ายอยู่ในระดับผู้บริหารชั้นสูง อย่างไรก็ตามในการดำเนินกลยุทธ์นั้น จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือที่ดีจากทุกฝ่ายตลอดเวลา จึงอาจมีความจำเป็นในการตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ ที่ประกอบด้วยผู้แทนระดับบริหารจากฝ่ายต่าง ๆ ขึ้นร่วมด้วย

การบริหารจัดการ

ความหมายของการบริหารจัดการ

ธุรกิจหรือองค์กร แสดงให้เห็นจากกลุ่มของบุคคลที่มาร่วมกันทำงานด้วยโครงสร้างและการประสานงานเป็นหลักการจัดเจนแนชัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดเป้าหมายไว้ (Ricky W. Griffin, 1999, p.6) ซึ่งต้องใช้ทรัพยากรจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ประกอบด้วย คน (Man) เงิน (Money) วัสดุ (Material) เครื่องจักร (Machine) วิธีการ (Method) และการบริหาร (Management) หรือที่นิยมเรียกกันว่า 6M's

ความหมายของการบริหารจัดการนั้น สามารถจำกัดออกมาตามความเข้าใจได้ โดย คำว่า “Management” อาจแปลว่า การจัดการหรือการบริหารหรือการบริหารจัดการก็ได้ซึ่งในหนังสือองค์การและการจัดการฉบับสมบูรณ์ โดย

รศ.ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ (2545, หน้า 18-19) ได้รวบรวม ความหมายของคำว่า “การบริหารจัดการ” และ “การจัดการ” ได้ดังนี้

1. คำว่า “การบริหาร” (Administration) จะใช้ในการบริหารระดับสูง โดยเน้นที่การกำหนดนโยบายที่สำคัญและการกำหนดแผนของผู้บริหารระดับสูง เป็นคำนิยมใช้ในการบริหารรัฐกิจ (Public Administration) หรือใช้ในหน่วยงานราชการ และคำว่า “ผู้บริหาร” (Administrator) จะหมายถึง ผู้บริหารที่ทำงานอยู่ในองค์กรของรัฐ หรือองค์กรที่ไม่มุ่งหวังกำไร (Schermerhorn, 1999, p.G-2)

แนวข้อสอบ

ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ และการบริหารจัดการ

1. ข้อใดเป็นงานอันดับแรกที่ทำวางแผนต้องดำเนินการ
 1. การพิจารณาข้อจำกัดต่าง ๆ ในองค์กร
 2. การรวบรวมข้อมูลที่เชื่อถือได้
 3. การพัฒนาทางเลือก
 4. การกำหนดวัตถุประสงค์
2. คำใดต่อไปนี้ไม่ใช่กิจกรรมที่ใช้ในการวางแผน
 1. วัตถุประสงค์
 2. แนวทางดำเนินงาน
 3. นโยบาย
 4. งบประมาณ
3. แผนงบประมาณของไทยซึ่งเป็นแผนประจำปีนั้น จัดเป็นแผนประเภทใด
 1. แผนรายปี
 2. แผนงบประมาณ
 3. แผนโครงการ
 4. ถูกทุกข้อ
4. การวางแผนจำแนกตามระยะเวลา คือแผนใด
 1. แผนรายปี
 2. แผนงบประมาณ
 3. แผนระยะ 3 ปี
 4. แผนโครงการ
5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จัดเป็นแผนงานประเภทใด
 1. แผนกลยุทธ์
 2. แผนปฏิบัติการ
 3. แผนงบประมาณ
 4. แผนนโยบาย
6. แผนกลยุทธ์ (Strategic Plan) มีลักษณะเหมือนแผนอะไร
 1. แผนงานโครงการ
 2. แผนปฏิบัติการ
 3. แผนแม่บท
 4. แผนงบประมาณ
7. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ (SWOT Analysis) ประกอบด้วยอะไรบ้าง
 1. จุดเด่น จุดด้อย โอกาส อุปสรรค
 2. โอกาส อุปสรรค ภัยคุกคาม จุดเด่น
 3. ภัยคุกคาม อุปสรรค จุดเด่น จุดแข็ง
 4. จุดอ่อน จุดแข็ง อุปสรรค ภัยคุกคาม



ประกาศ

เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและสภานิติบัญญัติแห่งชาติแล้ว ให้นายกรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายเพื่อมีพระบรมราชโองการประกาศใช้เป็นยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบกับในคราวประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้ลงมติให้ความเห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ดังมีสาระสำคัญตามที่แนบท้ายนี้ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ใช้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ เป็นปีที่ ๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

ผู้รับสนองพระราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ยุทธศาสตร์ชาติ

สถานการณ์ แนวโน้มในการพัฒนาประเทศ

ในปัจจุบันประเทศไทยยังคงมีประเด็นความท้าทายการพัฒนาในหลายมิติ ทั้งในมิติเศรษฐกิจที่โครงสร้างเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมอย่างเต็มที่ ผลผลิตการผลิตของภาคบริการและภาคเกษตรยังอยู่ในระดับต่ำคุณภาพและสมรรถนะของแรงงานที่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ มิติทางสังคมที่การยกระดับรายได้ของประชาชน การแก้ปัญหาด้านความยากจนและความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการขยายโอกาสในการเข้าถึงระบบบริการสาธารณะยังคงมีช่องว่างที่สามารถพัฒนาต่อไปได้ มิติสิ่งแวดล้อม ที่การฟื้นฟูและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมยังเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และมิติของการบริหารจัดการภาครัฐที่ยังขาด ความต่อเนื่องและความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการในการแก้ปัญหาของประชาชน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ยังมีสถานการณ์ที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้ง การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานลดลงและประชากรสูงอายุเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ความท้าทายใหม่ ๆ ซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งด้านความมั่นคงและเศรษฐกิจ การเชื่อมโยงกัน อย่างซับซ้อนจากการรวมกลุ่มภายในภูมิภาคและการเปิดเสรีด้านต่าง ๆ ตลอดจน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศ ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาประเทศทั้งในมิติความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ ด้านต่าง ๆ ที่รอบคอบและครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

วิสัยทัศน์ประเทศคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศ ที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

แนวข้อสอบ ยุทธศาสตร์ชาติ

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตราใดบัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล

1. มาตรา 55 2. มาตรา 65 3. มาตรา 75 4. มาตรา 85

2. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อยู่ระหว่างปีใด

1. พ.ศ. 2559 – 2578 2. พ.ศ. 2560 – 2579
3. พ.ศ. 2561 – 2580 4. พ.ศ. 2562 – 2581

3. ยุทธศาสตร์ชาติมีกี่ด้าน

1. 6 ด้าน 2. 7 ด้าน 3. 8 ด้าน 4. 9 ด้าน

4. “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” หมายถึงอะไรภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

1. คิดพจน์ 2. วิสัยทัศน์ 3. เป้าหมาย 4. การพัฒนา

5. ข้อใดคือวิสัยทัศน์ประเทศไทยตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

1. ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศกำลังพัฒนา ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมั่งคั่ง เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน
4. ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน



ประกาศ

เรื่อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ประกาศว่า

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาเห็นสมควรให้ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนา ฯ ที่ภาคีทุกภาคส่วนในสังคมไทยทุกระดับ
ได้มีส่วนร่วมดำเนินการ เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
ดังมีสาระสำคัญตามที่แนบท้ายนี้ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕ เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570)

Mission to Transform: 13 หมายเหตุ พลิกโฉมประเทศไทย



การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อ
(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ ฉบับที่ 13



มุ่งสู่ครึ่งทางของยุทธศาสตร์ชาติ...

เรากำลังเผชิญกับอะไร?

เราพร้อมแค่ไหน?

เราจะก้าวต่ออย่างไร?

2

แนวข้อสอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570)

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับใด เป็นแผนพัฒนาฯ ฉบับแรก ที่เริ่มต้นกระบวนการยกร่างกรอบแผนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9
 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10
 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการพัฒนามบนพื้นฐานของหลักการและแนวคิดที่สำคัญกี่ประการ
 1. 3 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, และแนวคิด Resilience
 2. 3 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ
 3. 4 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ, และโมเดลเศรษฐกิจ BCG
 4. 5 ประการ ได้แก่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, แนวคิด Resilience, เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ, โมเดลเศรษฐกิจ BCG และหลักประชารัฐสามัคคี
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับใด ได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นฉบับแรก
 1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9
 2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10
 3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดเป้าหมายหลักจำนวนกี่ประการ
 1. 3 ประการ
 2. 4 ประการ
 3. 5 ประการ
 4. 6 ประการ
5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเป็นแผนระยะใด
 1. แผนระยะสั้น
 2. แผนระยะกลาง
 3. แผนระยะยาว
 4. ไม่มีข้อใดถูก

แนวข้อสอบ

ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น

1. ข้อใดคือความหมายของ CPU

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 1. หน่วยประมวลผลกลาง | 2. หน่วยบันทึกข้อมูลด้วยแสง |
| 3. หน่วยจัดเก็บข้อมูล | 4. หน่วยความจำสำรอง |

2. หน่วยความจำแบบใด ไฟดับก็ยังคงข้อมูลภายในอยู่ได้

- | | | | |
|-------------|--------|--------|--------|
| 1. Register | 2. Bus | 3. RAM | 4. Rom |
|-------------|--------|--------|--------|

3. ส่วนประกอบใดของคอมพิวเตอร์มีความหมายว่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถจับต้องได้

- | | | | |
|--------------|--------------|----------------|----------------|
| 1. Hard Ware | 2. Soft Ware | 3. People ware | 4. Information |
|--------------|--------------|----------------|----------------|

4. CPU ย่อมาจากข้อความในข้อใด

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. Center Program Unit | 2. Center Program Unit |
| 3. Central Processing Unit | 4. Central Programming Unit |

5. ข้อใดคือระบบปฏิบัติการที่แจกฟรี

- | | | | |
|--------------|----------|------------|---------------|
| 1. Windows 7 | 2. Linux | 3. Mac OSX | 4. Windows XP |
|--------------|----------|------------|---------------|

6. ข้อใดไม่ใช่หน้าที่ระบบปฏิบัติการ

1. ควบคุมการทำงานของ Hardware คอมพิวเตอร์
2. เป็นตัวกลางเชื่อมโยงผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์
3. นำโปรแกรมประเภทอื่นมาประมวลผลคอมพิวเตอร์
4. ข้อ 3. และ 4. ถูก

7. ชื่อระบบปฏิบัติการใดที่มีความหมายในภาษาอังกฤษ หมายถึงมูมองหรือทิวทัศน์

- | | | | |
|-------------------|---------------|-------------|---------|
| 1. Windows Vistra | 2. Windows Me | 3. Mac OS X | 4. Unix |
|-------------------|---------------|-------------|---------|

แนวข้อสอบ

ความรู้² และทักษะด้านภาษาอังกฤษ

Instruction: Select the most appropriate choice for each item. (Q1 – Q5)

Job interview

Interviewer : Good morning, Mr. Mark Smith. I'm Ben. How are you doing?

Interviewee : Good morning, sir. I'm doing fine. Thank you.

Interviewer : (1) _____ Interviewee : It was quite light this morning.

Interviewer : That's great. So, let's start the interview. Are you ready?

Interviewee : Definitely!

Interviewer : Mark, (2) _____

Interviewee : Well, my name is Mark Smith. I graduated from School of Business, Stanford University. I've got 4 years of sales experience.

Interviewer : That sounds good. (3) _____ What kinds of products have you sold?

Interviewee : (4) _____ .

Interviewer : Great! (5) _____

Interviewee : I am a hard-working person and a fast learner. I am passionate and I get along well with people.

Interviewer : Thanks for coming today. We will inform you the result soon.

Interviewee : Thank you so much. Nice meeting you.

1. (please use conversation above)

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. What was your weight? | 2. How was your lunch? |
| 3. How was the traffic coming over here? | 4. How was your interview? |

2. (please use conversation above)

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. could you introduce yourself briefly? | 2. why did you apply for this job? |
| 3. why did you study Business? | 4. what do you do? |

เฉลยแนวข้อสอบ

ความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	3	6	3	11	1	16	2	21	3
2	1	7	3	12	3	17	1	22	4
3	2	8	4	13	2	18	4	23	1
4	3	9	3	14	2	19	1	24	3
5	2	10	2	15	3	20	4	25	1

1. เฉลยข้อ 3. How was the traffic coming over here?

เหตุผล (please use conversation above)

1. What was your weight? = คุณมีน้ำหนักเท่าไร
2. How was your lunch? = อาหารมื้อเที่ยงของคุณเป็นไบบ้าง
3. How was the traffic coming over here? = การจราจรมาที่นี่เป็นไบบ้าง
4. How was your interview? = การสัมภาษณ์เป็นไบบ้าง

สังเกตประโยคก่อน ๆ หน้า Good morning แสดงว่าการสัมภาษณ์เกิดขึ้นในตอนเช้า ฉะนั้น How was your lunch? = อาหารมื้อเที่ยงของคุณเป็นไบบ้าง จึงผิด ; How was your interview? = การสัมภาษณ์เป็นไบบ้าง ผิดเพราะ การสัมภาษณ์เพิ่งเริ่ม ; สังเกตคำตอบในประโยคถัดมา It was quite light this morning. = ค่อนข้างบางเบาเช้านี้

2. เฉลยข้อ 1. could you introduce yourself briefly?

เหตุผล (please use conversation above)

1. could you introduce yourself briefly? = ช่วยแนะนำตัวอย่างย่อ ๆ
2. why did you apply for this job? = ทำไมถึงสมัครงานนี้
3. why did you study Business? = ทำไมคุณถึงเรียนธุรกิจ
4. what do you do? = คุณทำงานอะไร

สังเกตคำตอบในประโยคถัดมา Well, my name is Mark Smith. I graduated from School of Business, Stanford University. I've got 4 years of sales experience. บอกทั้งชื่อ การศึกษา และประสบการณ์