



ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง อัตราว่าง และค่าตอบแทน

๑) ตำแหน่งพนักงานนโยบายและแผนงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

๒) ตำแหน่งพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

๓) ตำแหน่งพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ERT) กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓)

๔) ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๔)

๕) ตำแหน่งนักวิชาการเตือนภัย กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๕)

๖) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๖)

๗) ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา กลุ่มงานเทคนิค

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๗)

๘) ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลสาธารณภัย กลุ่มงานเทคนิค

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๘)

๙) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณภัย กลุ่มงานบริการ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๙)

๑.๒ สิทธิประโยชน์ และระยะเวลาการจ้าง

สิทธิประโยชน์

การกำหนดให้ได้รับสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง

นับตั้งแต่วันที่จ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ และจะประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง กรณีพนักงานราชการอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สัญญาจ้างจะสิ้นสุดเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่พนักงานราชการผู้นั้นอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ยกเว้น ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ERT) และตำแหน่งพนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณภัย ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ

๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามข้อ ๒.๑ ๖) เข้าเป็นพนักงานราชการให้บุคคลผู้นั้นต้องยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ เพศชายโดยกำเนิด ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นจึงจะมีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ ได้

ทั้งนี้ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และคุณสมบัติตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม ซึ่งระบุไว้ในรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑ - ๙

๓. การรับสมัครสอบและวิธีรับสมัคร

๓.๑ รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://ddpm.thaijobjob.com> โดยผู้มีคุณสมบัติข้างต้นและประสงค์จะสมัครตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://ddpm.thaijobjob.com> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

(๒) ให้ผู้สมัครกรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อยืนยันข้อความที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะออกใบสมัครและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครสอบให้แก่ผู้สมัครโดยอัตโนมัติ

(๓) ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินที่มี QR Code ซึ่งผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ เพื่อชำระเงินในภายหลัง หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล หรือสแกนชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” หรือ “เป๋าตัง” ได้ทันที

ในกรณีที่แบบฟอร์มการชำระเงินสูญหาย หรือกรอกใบสมัครแล้วแต่ยังไม่ได้พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ผู้สมัครสอบสามารถค้นหาในระบบรับสมัครสอบในหัวข้อ “ค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงิน” แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๔ การชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบได้ ๓ ช่องทาง คือ

- ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และตามวัน เวลาที่กำหนดในแบบฟอร์มการชำระเงินและให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้อง ให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินทันที

- ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” ตามวัน เวลาที่กำหนดในแบบฟอร์มการชำระเงิน โดยผู้สมัครสอบที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” แล้ว สามารถนำรหัส QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai Next” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

- ช่องทางที่ ๓ ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน “เป๋าตัง” ตามวัน เวลาที่กำหนดในแบบฟอร์มการชำระเงิน โดยผู้สมัครสอบที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการแอปพลิเคชัน “เป๋าตัง” แล้ว สามารถนำรหัส QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน “เป๋าตัง” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๕ ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินครั้งที่ ๑

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และสมัครได้เพียงครั้งเดียว เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การระบุ ชื่อ - ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน

๔.๕ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือเป็นเอกสารปลอม กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://ddpm.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัคร วันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบพนักงานราชการทั่วไป” ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น จะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการและตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑ - ๙

๖.๒ การประเมินครั้งที่ ๒

๖.๒.๑ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๖.๒.๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) ตำแหน่งพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ERT) และ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณภัย การประเมินความสมบูรณ์ ความแข็งแรงและความพร้อมของร่างกาย โดยทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓ และ ๔

๒) ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา และ ตำแหน่งพนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลสาธารณภัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินสมรรถนะในการขับเครื่องจักรกล ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๗ และ ๘

ทั้งนี้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และ ผู้สมัครที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ ต่อไป

๗. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน

๗.๑ เอกสารที่ต้องนำมาแสดงในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ทั้งนี้ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๗.๒ เอกสารที่ต้องนำมาแสดงในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ)

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวในการแสดงตนในการเข้าสอบจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๓) หลักฐานการศึกษา

(๓.๑) สำเนาประกาศนียบัตร/สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(๓.๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ กรณีไม่สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยจะต้องอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในเอกสารต่าง ๆ ไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
สำหรับสำเนาเอกสารหลักฐานให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองความถูกต้องว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ วันที่ ในเอกสารทุกฉบับ และให้ระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของเอกสารทุกหน้าให้เรียบร้อย

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรร และได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเมื่อรวมคะแนนการประเมินฯ ทุกสมรรถนะรวมกันแล้วจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนประเมินโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการประเมินครั้งที่ ๑ และการประเมินครั้งที่ ๒ จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนการประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ตามตำแหน่งการสมัคร ซึ่งจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๓ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรทางเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ www.disaster.go.th หรือ <https://ddpm.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการเรียกเพื่อจัดจ้างตามลำดับที่เมื่อมีตำแหน่งว่าง และต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด

๑๑. การขอทราบผลคะแนนในการสรรหาและเลือกสรร

การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้เป็นที่สุด กรณีที่ผู้สมัครมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถขอทราบคะแนนของตนเองได้ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการขึ้นบัญชีได้ หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบด้วย เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายภาสกร บุญญลักษม์)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เอกสารแนบท้าย ๑

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๑๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานนโยบายและแผนงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการจัดทำแผนงานโครงการและงบประมาณการรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลแผนงานโครงการและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำคำของบประมาณการบริหารงบประมาณในแต่ละปี ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายและช่วยเหลือผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณภัย รวมทั้งประเมินผลงานโครงการต่าง ๆ เสนอแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดฝึกอบรมและฝึกทักษะด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา
ที่ ก.พ. รับรอง

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ดี
๒. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารได้ดี
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๔. มีความสามารถในการประสานงานได้ดี
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ราชการได้
๗. มีความสามารถที่กรมเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๓ อัตรา

/ขอบเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

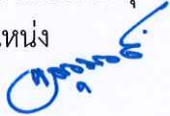
๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ การงบประมาณ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง



เอกสารแนบท้าย ๒

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงาน และศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การรวบรวมข้อมูลสถิติต่าง ๆ ของงานด้านสาธารณภัย ทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนหน่วยงานเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ปฏิบัติงานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้
ก่อนเกิดเหตุ ๑) ดำเนินการเฝ้าระวังติดตามสถานการณ์สาธารณภัย ๒๔ ชั่วโมง
๒) รับแจ้งเหตุและรายงาน
๓) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์เฉพาะหน้าเพื่อเตือนภัยและรายงานผู้บังคับบัญชา
ขณะเกิดภัย ๑) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์เพื่อให้คำแนะนำการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น
๒) รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อเป็นข้อมูลในการอำนวยความสะดวก สั่งการ แก้ไขปัญหาจากสาธารณภัย
๓) ประสานการปฏิบัติงานในขณะเกิดเหตุและทันต่อเหตุการณ์ โดยการสื่อสารที่ทันสมัยเพื่อการบรรเทาสาธารณภัย
หลังเกิดภัย ๑) รายงานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นบางกรณีเพื่อศึกษาต่อไป
๒) รวบรวมข้อมูล ติดตามสถานการณ์ และวิเคราะห์ข้อมูล
๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา
ที่ ก.พ. รับรอง

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ดี
๒. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารได้ดี
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๔. มีความสามารถในการประสานงานได้ดี
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ราชการได้
๗. มีความสามารถที่กรมเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๑๘ อัตรา

/ขอบเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็น



เอกสารแนบท้าย ๓

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ERT)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติการค้นหาผู้ภัย และกู้ชีพ การดับเพลิงที่ต้องใช้เทคนิคและเครื่องมือขั้นสูง รวมถึงถ่ายทอด องค์ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าชุดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประจำชุดเผชิญสถานการณ์วิกฤติ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำชุดเผชิญสถานการณ์วิกฤติ และรับผิดชอบติดตามข้อมูล ด้านสาธารณภัย และเตรียมความพร้อม ตลอด ๒๔ ชั่วโมง สำรองตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงภัย ตรวจสอบและ จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ยานพาหนะให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ฝึกซ้อมฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ร่วมฝึกซ้อมแผนระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ร่วมฝึกอบรมให้แก่ อปพร. ทีมกู้ชีพกู้ภัย และหน่วยงานในพื้นที่ ให้คำแนะนำแก่ประชาชนและภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุภายในระยะเวลาที่กำหนด ช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะ พื้นที่ในเบื้องต้น รายงานสถานการณ์และผลปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชาที่ ก.พ. รับรอง

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๒. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถว่ายน้ำได้ และผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามหลักเกณฑ์ที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด
๓. มีความประสงค์และสมัครใจจะปฏิบัติงานด้านการกู้ภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๕. มีจิตบริการ เสียสละ และอดทนอดกลั้น
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และนอกสถานที่ราชการได้

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราว่างครั้งแรก จำนวน ๒ อัตรา

/ขอขอบเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- ทดสอบภาคปฏิบัติ (การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด ดังนี้

สถานที่ ๑ วิ่งระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร กำหนดให้ผู้เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายวิ่งตามเส้นทางที่กำหนดให้ครบระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิง ตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๒ ดันพื้น (push - up) ในเวลา ๒ นาที (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิงตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๓ ลุกนั่ง (sit up) ในเวลา ๒ นาที (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิงตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๔ ทดสอบว่ายน้ำ ระยะทาง ๕๐ เมตร

ทั้งนี้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาจพิจารณาปรับลดรายการทดสอบได้ตามความเหมาะสม

เอกสารแนบท้าย ๔

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ และความชำนาญในด้านการบริหารข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมระบบสารสนเทศภาครัฐ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะเจ้าหน้าที่ชั้นต้นทำหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของงาน จัดอบรม และวางแผนเขียนคำสั่งโดยละเอียดให้เครื่องจักรประมวลผลการทำงานเพื่อทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดก่อนส่งคำสั่งให้เครื่องจักรประมวลผลทำงาน เป็นเจ้าหน้าที่ชั้นต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาคอมพิวเตอร์ สาขาสารสนเทศศาสตร์ สาขาคณิตศาสตร์ สาขาสถิติ สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ หรือ สาขาวิศวกรรมศาสตร์

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ดี
๒. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารได้ดี
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๔. มีความสามารถในการประสานงานได้ดี
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่ราชการได้
๗. มีความสามารถที่กรมเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราว่างครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา

/ชอบเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

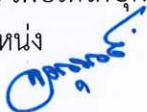
๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง



เอกสารแนบท้าย ๕

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง นักวิชาการเตือนภัย

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการเฝ้าระวังติดตาม วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ต่าง ๆ รวบรวมสถิติและรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้กับหน่วยงาน และแจ้งเตือนภัยให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญด้านการแจ้งเตือนภัย เฝ้าระวังสถานการณ์ภัยต่าง ๆ จากการวิเคราะห์ด้านอุทกวิทยา ด้านอุตุนิยมวิทยา ด้านธรณีวิทยา สนับสนุนข้อมูล ให้หน่วยงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อการวางแผนมาตรการด้านการบริหารระบบเตือนภัย รายงานเอกสารและสถิติทางอุตุนิยมวิทยา ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมและระบบสารสนเทศให้การแจ้งเตือนภัย มีความทันสมัย ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาวิทยาศาสตร์ สาขาภูมิศาสตร์ สาขาธรณีวิทยา สาขาเทคโนโลยีธรณี สาขาอุทกวิทยา สาขาฟิสิกส์ สาขาอุตุนิยมวิทยา สาขาคณิตศาสตร์ สาขาสถิติ สาขาเกษตรศาสตร์ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาสวมุทศาสตร์ สาขาเคมี สาขาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาวิศวกรรมชลประทาน

ความรู้ความสามารถ

๑. มีความรู้ในหลักอุตุนิยมวิทยา อุทกวิทยา หรือธรณีวิทยา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ในหน้าที่
๒. มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเตือนภัย ที่อยู่ในความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๔. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๒ อัตรา



/ขอเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง



เอกสารแนบท้าย ๒

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิทยาศาสตร์หรือเทคโนโลยี ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการทดสอบวิจัยทางวิทยาศาสตร์หรือเทคโนโลยีสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเตือนภัย จัดทำฐานข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานใช้ประโยชน์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล ร่วมดำเนินการวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสานพัฒนาแนวคิดทางเทคนิควิชาการในการวิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานและบรรลุเป้าหมาย วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ ตรวจสอบ ติดตาม ตรวจสอบ วิจัยทางวิทยาศาสตร์ของวัตถุตัวอย่าง สอบเทียบเครื่องมือ อุปกรณ์วัด เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ในงานวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดทำผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ จัดทำระบบฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศของงานวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกและภายนอก นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนบริหารจัดการสาธารณภัย หรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาวิทยาศาสตร์ สาขาภูมิศาสตร์ สาขาธรณีวิทยา สาขาเทคโนโลยีธรณี สาขาอุทกวิทยา สาขาฟิสิกส์ สาขาอุตุนิยมวิทยา สาขาคณิตศาสตร์ สาขาสถิติ สาขาเกษตรศาสตร์ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาสมุทรศาสตร์ สาขาเคมี สาขาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาวิศวกรรมชลประทาน

ความรู้ความสามารถ

๑. มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยี เกี่ยวกับการทดสอบ วิจัยทางวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการแจ้งเตือนภัยอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และประมวลผล ที่อยู่ในความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๔. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

อัตราว่างครั้งแรก จำนวน ๑ อัตรา

/ขอขอบเขต...

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง



เอกสารแนบท้าย ๗

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๗๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
ของทางราชการ ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง บำรุงรักษา ทำความสะอาด
แก้ไขข้อขัดข้อง ในการใช้เครื่องจักรกลสาธารณภัยขนาดเบาตามมาตรฐานที่กำหนดให้เป็นเครื่องจักรกลขนาดเบา
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้อง
เล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนัก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

หรือ

๑.๒ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

หรือ

๑.๓ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาที่มีหลักสูตรกำหนด
ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ

๑.๔ ผู้ที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับและ
ควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์จากหน่วยงาน บริษัท
ห้างร้าน หรือเจ้าของกิจการ

๒. มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนดซึ่งออกให้โดยกรมการขนส่งทางบกและ
ใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และผ่านการทดสอบตามหลักเกณฑ์ที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กำหนด

๒. มีจิตบริการ เสียสละ และอดทนอดกลั้น

๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และนอกสถานที่ราชการได้

/อัตรา...

อัตราค่าตอบแทน

๑. วุฒิ ปวช. หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๒. วุฒิ ปวท. หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๐๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๓. วุฒิ ปวส. หรืออนุปริญญา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๔. กรณีไม่มีคุณวุฒิ ตาม ข้อ ๑. - ๓. แต่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราวุฒิ ปวช. เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๕ อัตรา

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

๑) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๒) การทดสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยการประเมินสมรรถนะในการขับเครื่องจักรกล ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด



เอกสารแนบท้าย ๘

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลสาธารณภัย

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับและควบคุมเครื่องจักรกลสาธารณภัยของทางราชการ ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง บำรุงรักษา ทำความสะอาด แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้เครื่องจักรกลสาธารณภัยดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานขับและควบคุมการทำงานของเครื่องจักรกลสาธารณภัย ได้แก่ เครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ใช้ปฏิบัติงานด้านสาธารณภัย เช่น รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขนาดใหญ่ รถบรรทุกเทท้าย รถหัวลาก รถแทรกเตอร์ รถขุดตัก รถเกี่ยยดิน รถกู้ภัย รถดับเพลิง อย่างถูกต้องและปลอดภัยในเครื่องจักรกลชนิดใดชนิดหนึ่งของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บำรุง รักษา ดูแล และแก้ไขข้อขัดข้อง ของเครื่องจักรกลสาธารณภัยเบื้องต้น เพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาเครื่องกล สาขาเครื่องมือกลและซ่อมบำรุง สาขาโลหะการ หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว และต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
 - ๑.๒ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาเทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล และต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
 - ๑.๓ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาเครื่องกล สาขาเทคนิคการผลิต สาขาเทคนิคโลหะ สาขาเขียนแบบเครื่องกล สาขาช่างกลการเกษตร หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว และต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
 - ๑.๔ ผู้ที่ไม่มีคุณวุฒิตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายชนิดที่ ๒ ขึ้นไป ซึ่งออกโดยกรมการขนส่งทางบก และใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. หนังสือรับรองประสบการณ์จากหน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน หรือเจ้าของกิจการ โดยต้องเป็นหนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับและควบคุมเครื่องจักรกล เช่น รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขนาดใหญ่ รถบรรทุกเทท้าย รถหัวลาก รถแทรกเตอร์ รถขุดตัก รถกลี่ยดิน รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถฉุกเฉินทางการแพทย์ เป็นต้น
๒. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และผ่านการทดสอบตามหลักเกณฑ์ที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด
๓. มีจิตบริการ เสียสละ และอดทนอดกลั้น
๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และนอกสถานที่ราชการได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. วุฒิ ปวช. หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๒. วุฒิ ปวท. หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๐๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๓. วุฒิ ปวส. หรืออนุปริญญา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๔. กรณีไม่มีคุณวุฒิ ตามข้อ ๑. - ๓. แต่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านขับและควบคุมเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราวุฒิ ปวช. เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๑๔ อัตรา

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

- ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล
- ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

๑) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์บุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๒) การทดสอบภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยการประเมินสมรรถนะในการขับเครื่องจักรกล ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด

เอกสารแนบท้าย ๙

(ตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณสุข

กลุ่มงาน บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องจักรกลสาธารณสุขในการปฏิบัติการค้นหา กู้ภัย และกู้ชีพ การดับเพลิงที่ต้องใช้เทคนิคและเครื่องมือขั้นต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประจำชุดเผชิญสถานการณ์วิกฤต ทำหน้าที่ติดตามข้อมูลสถานการณ์ด้านสาธารณสุข และเตรียมความพร้อม ตลอด ๒๔ ชั่วโมง สำรองตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงภัย ตรวจสอบและจัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ยานพาหนะให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ฝึกซ้อมฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมืออุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ร่วมฝึกซ้อมแผนระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ร่วมฝึกอบรมให้แก่ อปพร. ทีมกู้ชีพกู้ภัย และหน่วยงานในพื้นที่ ให้คำแนะนำแก่ประชาชนและภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุภายในระยะเวลาที่กำหนด ช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ในเบื้องต้น รายงานสถานการณ์และผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้าชุดปฏิบัติการทราบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ
๔. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

คุณสมบัติที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดเพิ่มเติม

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๒. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถว่ายน้ำได้ และผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามหลักเกณฑ์ที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด
๓. มีความประสงค์และสมัครใจจะปฏิบัติงานด้านการกู้ภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๕. มีจิตบริการ เสียสละ และอดทนอดกลั้น
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และนอกสถานที่ราชการได้

/อัตราค่าตอบแทน...

อัตราค่าตอบแทน

๑. วุฒิ ปวช. หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๒. วุฒิ ปวท. หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๐๑๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
๓. วุฒิ ปวส. หรืออนุปริญญา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๔. วุฒิ ม.๖ และ ม.๓ เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ

อัตราร่างครั้งแรก จำนวน ๑๒ อัตรา

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย)

๑. วิชาความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ทางด้านสาธารณสุข ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และนโยบายรัฐบาล

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ และระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการ

๒. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ขอบเขตของเนื้อหาการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินโดยการสัมภาษณ์รายบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- ทดสอบภาคปฏิบัติ (การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามแนวทางที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด ดังนี้

สถานที่ ๑ วิ่งระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร กำหนดให้ผู้เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายวิ่งตามเส้นทางที่กำหนดให้ครบระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิง ตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๒ ดันพื้น (push - up) ในเวลา ๒ นาที (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิง ตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๓ ลุกนั่ง (sit up) ในเวลา ๒ นาที (เกณฑ์การให้คะแนนทั้งเพศชายและเพศหญิง ตามเกณฑ์อายุ)

สถานที่ ๔ ทดสอบว่ายน้ำ ระยะทาง ๕๐ เมตร

ทั้งนี้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาจพิจารณาปรับลดรายการทดสอบได้ตามความเหมาะสม