

คู่มือเตรียมสอบ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

# สารบัญ

	หน้า
<b>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	<b>1</b>
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	1
<b>แนวข้อสอบ</b> ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	25
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526	35
<b>ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	<b>41</b>
ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544	41
<b>แนวข้อสอบ</b> ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544	53
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544	66
<b>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555</b>	<b>74</b>
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555	74
<b>แนวข้อสอบ</b> ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555	85
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555	91
<b>พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</b>	<b>95</b>
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	95
<b>แนวข้อสอบ</b> พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	107
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	112
<b>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	<b>116</b>
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546	116
<b>แนวข้อสอบ</b> พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546	128
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546	135
<b>ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</b>	<b>140</b>
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	140
<b>แนวข้อสอบ</b> ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	115
<b>เฉลยแนวข้อสอบ</b> ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	118

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น</b>	<b>155</b>
เจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	155
เฉลยเจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	168
<b>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันและนโยบายรัฐบาล</b>	<b>169</b>
เจาะแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันและนโยบายรัฐบาล	169
เฉลยเจาะแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันและนโยบายรัฐบาล	181
<b>ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการบัญชี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMIS</b>	<b>182</b>
เจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการบัญชี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMIS	182
เฉลยเจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการบัญชี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMIS	204



## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

### ว่าด้วยงานสารบรรณ

พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖ เสียใหม่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ พ.ศ. ๒๕๐๗

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่กรณีที่กล่าวในข้อ ๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศและให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย

## แนวข้อสอบ

### ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
  1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526
  2. วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2526
  3. วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2526
  4. วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2526
2. “งานสารบรรณ” หมายความว่า
  1. งานรับ - ส่งและเก็บรักษาหนังสือ
  2. งานร่าง - เขียนและพิมพ์หนังสือ
  3. งานที่เกี่ยวกับงานทะเบียนเอกสาร
  4. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร
3. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526
  1. นายกรัฐมนตรี
  2. รัฐมนตรีสำนักนายกรัฐมนตรี
  3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
  4. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
4. ใครมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
  1. นายกรัฐมนตรี
  2. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
  3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
  4. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
5. ข้อใดคือ “หนังสือราชการ”
  1. หนังสือที่มีไปมาระหว่างส่วนราชการ
  2. หนังสือที่ส่วนราชการมีไปถึงหน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการ
  3. หนังสือที่หน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการ
  4. ถูกทุกข้อ

## เฉลยแนวข้อสอบ

### ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	1	11	2	21	4	31	1	41	4
2	4	12	1	22	4	32	3	42	3
3	4	13	4	23	3	33	3	43	2
4	4	14	2	24	3	34	4	44	2
5	4	15	2	25	1	35	2	45	4
6	3	16	2	26	2	36	4	46	4
7	1	17	4	27	2	37	3	47	4
8	1	18	3	28	1	38	3	48	2
9	2	19	4	29	2	39	1	49	4
10	2	20	2	30	1	40	1	50	1

1. เฉลยข้อ 1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526  
เหตุผล ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2526 เป็นต้นไป
2. เฉลยข้อ 4. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร  
เหตุผล “งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย
3. เฉลยข้อ 4. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เหตุผล ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติมภาคผนวกและจัดทำ คำอธิบายกับให้มีหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานสารบรรณ
4. เฉลยข้อ 4. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เหตุผล ดูเฉลยข้อ 3. ประกอบ
5. เฉลยข้อ 4. ถูกทุกข้อ  
เหตุผล หนังสือราชการ คือ เอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการ ได้แก่
  1. หนังสือที่มีไปมาระหว่างส่วนราชการ
  2. หนังสือที่ส่วนราชการมีไปถึงหน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการหรือที่มีไปถึง บุคคลภายนอก
  3. หนังสือที่หน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หรือบุคคลภายนอกมีมาถึงส่วนราชการ

ระเบียบ  
ว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๖ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งมาตรา ๕๘ และมาตรา ๒๙ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย คณะรัฐมนตรีจึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ ที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับเอกชนซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับเป็น ชั้นลับ ชั้นลับมาก หรือชั้นลับที่สุดตามระเบียบนี้โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐประกอบกัน

“ประโยชน์แห่งรัฐ” หมายความว่า การดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์ของเอกชนประกอบกัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความมั่นคงของรัฐที่เกี่ยวกับการเมืองภายในประเทศหรือระหว่างประเทศ การป้องกันประเทศ เศรษฐกิจ สังคม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การพลังงาน และสิ่งแวดล้อม

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

(๑) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

สำหรับกระทรวงกลาโหม ให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลด้วย

## แนวข้อสอบ

### ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544

1. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
  1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  2. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  3. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  4. วันพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544
  1. นายกรัฐมนตรี
  2. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
  3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
  4. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
3. “ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามมาตราใด
  1. มาตรา 13 หรือมาตรา 14
  2. มาตรา 14 หรือมาตรา 15
  3. มาตรา 15 หรือมาตรา 16
  4. มาตรา 16 หรือมาตรา 17
4. “การดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์ของเอกชนประกอบกัน ไม่ว่าจะ เป็นเรื่องความมั่นคงของรัฐที่เกี่ยวกับการเมืองภายในประเทศหรือระหว่างประเทศ การป้องกันประเทศ เศรษฐกิจ สังคม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การพลังงาน และสิ่งแวดล้อม” หมายถึงข้อใด
  1. ข้อมูลข่าวสาร
  2. ข้อมูลข่าวสารของรัฐ
  3. ข้อมูลข่าวสารลับ
  4. ประโยชน์แห่งรัฐ



## เฉลยแนวข้อสอบ

### ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	3	12	2	23	1	34	2	45	1
2	1	13	3	24	4	35	3	46	1
3	2	14	2	25	4	36	1	47	2
4	4	15	4	26	4	37	2	48	3
5	4	16	3	27	1	38	3	49	3
6	4	17	2	28	2	39	2	50	1
7	2	18	1	29	1	40	3	51	3
8	1	19	3	30	2	41	4	52	3
9	2	20	2	31	1	42	1	53	2
10	3	21	1	32	1	43	3		
11	1	22	4	33	1	44	3		

1. เฉลยข้อ  
เหตุผล 3. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป  
ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. เฉลยข้อ  
เหตุผล 1. นายกรัฐมนตรี  
ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้
3. เฉลยข้อ  
เหตุผล 2. มาตรา 14 หรือมาตรา 15  
“ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 14 หรือมาตรา 15 ที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับเอกชนซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับเป็น ชั้นลับ ชั้นลับมาก หรือชั้นลับที่สุด ตามระเบียบนี้โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐประกอบกัน
4. เฉลยข้อ  
เหตุผล 4. ประโยชน์แห่งรัฐ  
“ประโยชน์แห่งรัฐ” หมายความว่า การดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์ของเอกชนประกอบกัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความมั่นคงของรัฐที่เกี่ยวกับการเมือง

พระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๐  
เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

“ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น

## แนวข้อสอบ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับใช้เมื่อใด
  - วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - วันพ้นกำหนด 60 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ผู้รับสนองพระบรมราชโองการพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 คือใคร
  - นายบรรหาร ศิลปะอาชา
  - พลเอกชวลิต ยงใจยุทธ
  - นายชวน หลีกภัย
  - พ.ต.ท.ทักษิณ ชินวัตร
- “ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน” เป็นความหมายของข้อใด
  - ข้อมูลข่าวสาร
  - ข้อมูลข่าวสารของราชการ
  - ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
  - ไม่มีข้อใดถูก
- ข้อใดเป็น “ข้อมูลข่าวสาร”
  - หนังสือ
  - แผนที่
  - ภาพวาด
  - ถูกทุกข้อ
- ใครเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
  - นายกรัฐมนตรี
  - ปลัดกระทรวงมหาดไทย
  - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
  - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

## เฉลยแนวข้อสอบ

### พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ	ข้อ	คำตอบ
1	3	6	2	11	4	16	2	21	3
2	2	7	1	12	2	17	4	22	1
3	2	8	3	13	1	18	1	23	2
4	4	9	3	14	3	19	1	24	4
5	1	10	4	15	3	20	1	25	4

1. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 3. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป  
พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 2. พลเอกชวลิต ยงใจยุทธ  
ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ พลเอกชวลิต ยงใจยุทธ นายกรัฐมนตรี
3. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 2. ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน
4. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 4. ถูกทุกข้อ  
“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้
5. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 1. นายกรัฐมนตรี  
นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
6. **เฉลยข้อ**  
**เหตุผล** 2. สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้นในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการและ

## ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

### คำปรารภ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้วเห็นว่า ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้น การใช้อำนาจเพื่อให้หน้าที่ที่ตนรับผิดชอบลุล่วงข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจึงต้องมีคุณธรรม ซึ่งเป็นการอันพึงทำ เพราะนำประโยชน์ให้เกิดแก่ส่วนรวมและตนเอง และศีลธรรมซึ่งเป็นการอันพึงเว้น เพราะเป็นโทษแก่ส่วนรวมและตนเองประกอบกันขึ้นเป็นจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอันเป็นความประพฤติที่ดีงาม สมกับความเป็นข้าราชการ

อนึ่ง มาตรา ๒๘๐ ให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙

ดังนั้น บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งจึงมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการ ของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
- (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๙ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ประกอบค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันผู้ตรวจการแผ่นดินได้ให้คำแนะนำให้หน่วยงานทั้งหลายถือปฏิบัติ ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็นประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดสำนึกถึงซึ่งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน และดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สัมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุดเพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานกลางไว้ ดังต่อไปนี้

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ฉบับนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดในกรณีที่เป็นข้าราชการส่วนภูมิภาค

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

“ของขวัญ” หมายความว่า ของขวัญตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

## หมวด ๒

### จริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรมโดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการต้องไม่กระทำการดังกล่าว หรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการและส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่าการกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้นมิได้

## แนวข้อสอบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

### 1. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนบังคับใช้ตั้งแต่เมื่อใด

1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. เมื่อพ้น 60 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
3. เมื่อพ้น 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
4. เมื่อพ้น 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

### 2. คำว่า “ข้าราชการ” ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนมีความหมายตรงกับข้อใด

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการส่วนท้องถิ่น
2. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการกรุงเทพมหานคร
3. ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน
4. ถูกทุกข้อ

### 3. ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตนตามข้อใด

1. อุทิศตนให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำในงานในหน้าที่เสียหาย
2. ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ
3. ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตน ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี
4. ถูกทุกข้อ

### 4. ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตนตามข้อใด

1. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะป็นญาติพี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง
2. ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

## เจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

- ข้อใดกล่าวถึงความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศถูกต้องที่สุด
  - วิทยาการทางการจัดการข้อมูล
  - การประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ประดิษฐ์สิ่งอำนวยความสะดวก
  - ระบบเฉพาะเจาะจงที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ประมวลผล จัดเก็บและนำเสนอข้อมูล
  - การประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาจัดการสารสนเทศ
- ข้อใด ไม่ใช่ บทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - ช่วยให้มนุษย์มีความเจริญก้าวหน้า มีคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น
  - เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานเป็นแบบระบบอัตโนมัติมากขึ้น
  - ช่วยให้มนุษย์สามารถเก็บข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมากมายและมีประสิทธิภาพ
  - ช่วยให้มนุษย์สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว
- ข้อใดกล่าวถึงองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศได้ถูกต้องที่สุด
  - ข้อมูลหน่วยรับข้อมูล หน่วยประมวลผล หน่วยแสดงผล หน่วยเก็บข้อมูล หน่วยสื่อสารข้อมูล
  - ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ บุคลากร ข้อมูล กระบวนการทำงาน การสื่อสารข้อมูล
  - หน่วยรับข้อมูล หน่วยประมวลผล หน่วยแสดงผล หน่วยเก็บข้อมูล
  - อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์การสื่อสาร
- ข้อมูลที่น่าเข้ามาใช้กับคอมพิวเตอร์ จะถูกแปลงให้อยู่ในรูปแบบใด
  - ตัวเลขฐานสอง
  - ตัวเลขฐานสิบ
  - สัญลักษณ์
  - พิกเซล
- ข้อใดคือฮาร์ดแวร์ประมวลผลทั้งหมด
  - เมาส์ ซีพียู จอยสติ๊ก
  - กล้องดิจิตอล หูฟัง สแกนเนอร์
  - เครื่องฉายภาพ แผงวงจรหลัก สแกนเนอร์
  - ซีพียู แผงวงจรหลัก ชิพเซต



56.  หมายถึงข้อใด

1. จัดเรียง
2. สไลด์ใหม่
3. ตัดวางรูปแบบ
4. ตัด

57.  หมายถึงข้อใด

1. จัดเรียง
2. สไลด์ใหม่
3. ตัดวางรูปแบบ
4. ตัด

58. ถ้าไม่มี  ปรากฏบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ จะมีวิธีการเรียกใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint อย่างไร

1. ไปที่ปุ่มวินโดว์ > ไปที่แวนขยาย > พิมพ์คำว่า Word
2. ไปที่ปุ่มวินโดว์ > ไปที่แวนขยาย > พิมพ์คำว่า Pen
3. ไปที่ปุ่มวินโดว์ > ไปที่แวนขยาย > พิมพ์คำว่า Pain
4. ไปที่ปุ่มวินโดว์ > ไปที่แวนขยาย > พิมพ์คำว่า PowerPoint

59. ข้อใดต่อไปนี้เป็นขั้นตอนของการนำภาพเข้าโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2007

1. Home > Picture
2. Insert > Picture
3. Insert > Photo Album
4. Design > Picture

60. ข้อใดเป็นชื่อเรียกของตารางที่ใช้เก็บข้อมูลของโปรแกรม Microsoft Excel

1. Sheet Tab
2. Name Box
3. Title Bar
4. Worksheet

## เจาะแนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันและนโยบายรัฐบาล

1. เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) หรือ EEC มีจังหวัดใดบ้าง
  1. จันทบุรี ชลบุรี ระยอง
  2. ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ปราจีนบุรี
  3. ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง
  4. นครนายก ชลบุรี ระยอง
2. ประเทศที่เข้าเป็นสมาชิกล่าสุดของอาเซียนคือ
  1. ประเทศพม่า
  2. ประเทศลาว
  3. ประเทศกัมพูชา
  4. ประเทศติมอร์-เลสเต
3. ข้อใดคือเว็บไซต์ลงทะเบียนโครงการคนละครึ่งของรัฐบาลปัจจุบัน
  1. [www.คนละครึ่ง.com](http://www.คนละครึ่ง.com)
  2. [www.คนละครึ่ง.co.th](http://www.คนละครึ่ง.co.th)
  3. [www.คนละครึ่ง.ac.th](http://www.คนละครึ่ง.ac.th)
  4. [www.คนละครึ่ง.in.th](http://www.คนละครึ่ง.in.th)
4. โครงการคนละครึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร
  1. เพื่อเป็นการรวบรวม และเป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลมาตรการด้านการเงินของสถาบันการเงินของรัฐทุกแห่ง ในการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับลูกค้า ประชาชน และกลุ่มผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้อย่างสะดวกรวดเร็วตรงความต้องการของลูกค้า ประชาชน และผู้ประกอบการ
  2. เพื่อกระตุ้นการใช้จ่ายใช้สอยภายในประเทศ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้ประชาชน และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ร้านค้ารายย่อย เป็นการสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากและฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศในองค์รวม
  3. ถูกทั้งข้อ 1. และ 2.
  4. ไม่มีข้อใดถูก

## เจาะแนวข้อสอบ ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการบัญชี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMIS

1. สถานการณ์ใดต่อไปนี้อธิบายสภาวะเงินเฟ้อได้ดีที่สุด
  1. ปริมาณเงินในระบบเศรษฐกิจเพิ่มสูงขึ้นมาก
  2. ปริมาณสินค้าในระบบเศรษฐกิจเพิ่มสูงขึ้นมาก
  3. ระดับราคาสินค้าในระบบเศรษฐกิจเพิ่มสูงขึ้นมาก
  4. การใช้จ่ายของรัฐบาลและประชาชนเพิ่มสูงขึ้นมาก
2. การที่ธนาคารกลางควบคุมดูแลปริมาณเงินของประเทศให้เหมาะสมเป็นการทำหน้าที่ใด
  1. การกำกับดูแลสถาบันการเงิน
  2. การรักษาเสถียรภาพทางการเงิน
  3. การบริหารทุนสำรองเงินตรา
  4. การกระตุ้นความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
3. ข้อใดเป็นการใช้นโยบายการคลังแบบหดตัวเพื่อรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ
  1. การลดอัตราการบรรจุข้าราชการใหม่
  2. การลดรายจ่ายในการซื้อสินค้าและบริการ
  3. การขึ้นอัตราภาษีดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
  4. การขึ้นราคาค่าสาธารณูปโภคของรัฐวิสาหกิจ
4. ข้อใดเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดวิกฤติเศรษฐกิจของไทยในปี 2540 และยังคงเป็นปัญหาต่อเศรษฐกิจของไทยในปัจจุบัน
  1. ดุลบัญชีเดินสะพัด
  2. ภาระหนี้ต่างประเทศของภาคเอกชน
  3. ความไม่มั่นคงของสถาบันการเงิน
  4. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ

81. การจดบันทึกรายการ การจำแนก การสรุปผล และการจัดทำรายงานทางการเงิน คือความหมายของข้อใด

1. Accounting
2. Bookkeepers
3. Accountants
4. Accounting Careers

82. ข้อมูลทางบัญชี เป็นประโยชน์ต่อบุคคลตามข้อใด

1. ผู้ลงทุน
2. ผู้บริหาร
3. ผู้ให้สินเชื่อแก่ธุรกิจ
4. ถูกทุกข้อ

83. หน่วยงานตามข้อใด มีหน้าที่รับขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

1. สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (สบ.ช.)
2. คณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี (ก.บช.)
3. สภาวิชาชีพบัญชี
4. คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี

84. ข้อใด ไม่ใช่ วิชาชีพบัญชี

1. ผู้ทำบัญชี
2. ผู้วางระบบบัญชี
3. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
4. ผู้ออกแบบระบบโปรแกรม

85. ข้อใด ไม่ใช่ จรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

1. ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ และรักษาความลับ
2. ความรู้ความสามารถและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน
3. ปฏิบัติตามความต้องการของบุคคลที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้
4. ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเป็นธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต