

รวมแบบทดสอบ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานอัยการสูงสุด

## พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2553

15. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2553 ให้ไว้ ณ วันใด

1. วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2553
2. วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2553
3. วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2553
4. วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2553

คำตอบ 3. วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2553 :: ให้ไว้ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2553

16. ตราพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2553 ขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของใคร

1. รัฐสภา
2. วุฒิสภา
3. สภาผู้แทนราษฎร
4. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

คำตอบ 1. รัฐสภา :: ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา

17. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2553 มีผลบังคับใช้เมื่อใด

1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. วันพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
3. วันพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
4. วันพ้นกำหนด 180 นับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

คำตอบ 1. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป :: พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

80. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบที่ใครกำหนด

1. นายกรัฐมนตรี
2. คณะรัฐมนตรี
3. รัฐสภา
4. ก.พ.

**คำตอบ 2. คณะรัฐมนตรี ::** ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

81. ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาจรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ โดยเฉพาะในเรื่องใด

1. การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
2. ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
3. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
4. ถูกทุกข้อ

**คำตอบ 4. ถูกทุกข้อ ::** ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาจรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ โดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- (2) ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
- (3) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- (4) การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- (5) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

138. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 มีผลบังคับใช้เมื่อใด

1. วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526
2. วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2526
3. วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2526
4. วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2526

**คำตอบ 1.** วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526 :: ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526 เป็นต้นไป

139. “งานสารบรรณ” หมายความว่า

1. งานรับ - ส่งและเก็บรักษาหนังสือ
2. งานร่าง - เขียนและพิมพ์หนังสือ
3. งานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนเอกสาร
4. งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเอกสาร

**คำตอบ 4.** งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเอกสาร :: “งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

140. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

1. นายกรัฐมนตรี
2. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
4. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

**คำตอบ 4.** ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี :: ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติมภาคผนวกและจัดทำคำอธิบายกับให้มีหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานสารบรรณ

188. หนังสือราชการถึงประธานสภาผู้แทนราษฎร ใช้คำขึ้นต้นว่าอย่างไร

1. เรียน
2. กราบเรียน
3. ถึง
4. ถูกทุกข้อ

**คำตอบ 2. กราบเรียน ::** หนังสือราชการถึงประธานสภาผู้แทนราษฎร ใช้คำขึ้นต้นว่า กราบเรียน

189. หนังสือส่ง คือหนังสือส่งออกไปภายนอก ถ้าส่งทางไปรษณีย์ ให้ถือปฏิบัติตามข้อใด

1. หนังสือราชการต้องส่งลงทะเบียนทุกครั้ง
2. ลงรหัสไปรษณีย์ให้เรียบร้อย
3. ส่งหนังสือโดยลงทะเบียนตอบ - รับ
4. ส่งตามระเบียบหรือวิธีการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

**คำตอบ 4. ส่งตามระเบียบหรือวิธีการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย ::** หนังสือส่ง คือหนังสือส่งออกไปภายนอก ถ้าส่งทางไปรษณีย์ ให้ถือปฏิบัติ ส่งตามระเบียบหรือวิธีการของการสื่อสารแห่งประเทศไทย

190. เรื่องราชการที่จะดำเนินการหรือสั่งการด้วยหนังสือได้ไม่ทัน ให้ส่งข้อความทางเครื่องมือสื่อสารชนิดใด สั่งการได้เร็วที่สุด

1. โทรศัพท์
2. โทรเลข
3. วิทยุสื่อสาร
4. วิทยุโทรเลข

**คำตอบ 1. โทรศัพท์ ::** เรื่องราชการที่จะดำเนินการหรือสั่งการด้วยหนังสือได้ไม่ทัน ให้ส่งข้อความทางโทรศัพท์ สั่งการได้เร็วที่สุด

